

## PTA室予約方法



- P T A室の使用には**予約**が必要です

【使用時間】 平日及び学校公開日 8：00～16：45

土・日・祝日 8：00～21：30（要申請）

【予約方法】 P T Aホームページの「P T A室の予約確認」ページより予約してください。

「P T Aホームページ」→「P T A室の予約確認」→「予約はこちらから」  
→「P T A室予約管理画面」→「I D、パスワード」を入力

- **ログインI Dとパスワードは、各委員長・代表者にお伝えします。**

委員長・代表者が責任をもって予約や管理を行い、P T A室を使用してください。

- 1か月前より予約可能。

- **新型コロナウイルス感染症対策として、同時時間帯の使用は基本1委員会のみとします。**

○毎週火曜日は原則総務委員会貸し切り

（火曜日に使用したい場合は、担当総務までご連絡ください）

○運営委員会の日は予約不要（お互いに譲り合ってご使用ください）

※今年度は感染予防の為、「**運営委員会**」当日のP T A室使用は**不可**とします。

別の日を予約して使用してください。

○放課後子ども教室の日は13：00～16：00まで貸し切り（水曜日）

### 【P T A室予約管理画面】

The image shows two parts of the PTA room reservation management interface. The left part is the login screen, which includes a logo of a rabbit, the text '多摩第一小学校PTA PTA室予約管理画面', and a message: '予約画面に入場するにはログインする必要があります。予約管理者以外の入場は固くお断りします。' Below this are input fields for 'ユーザーID' and 'パスワード', and a 'ログイン' button. The right part is the reservation form, also with the same logo and title. It contains a table with the following fields: '予約日' (2020年07月22日), '時間' (08:00 ~ 11:00), '部会名' (多摩 一子), '団体名' (総務委員会), '人数' (3), and '備考 (お名前)' (P.C. 日野純博). At the bottom are '戻る' and '予約する' buttons.

★土・日・祝日、平日16：45以降に使用の場合、学校に事前申請が必要です。

守衛さんの手配が必要なため、使用の2週間前までに副校長先生に使用可能か確認し、申請してください（「多摩市立学校施設等使用申請書」）。

申請後、担当総務へ使用日時を連絡（総務がH Pに予約を入れます）。

★ご不明な点等あれば、総務アドレス「tama1.pta.soumu@gmail.com」までご連絡ください。